

# **Evangelischer Kirchenkreis Salzwedel**

## **Gebührensatzung über die Erhebung von Kostenverrechnungssätzen durch das Kreiskirchenamt Salzwedel**

**vom 13. Mai 2024**

Der Verwaltungsrat des Kreiskirchenamtes Salzwedel hat in seiner Sitzung vom 13. Mai 2024 gemäß § 5 Satz 2 Kreiskirchenamtsgesetz die nachstehende Gebührensatzung beschlossen:

### **§ 1 Gegenstand der Gebühren**

- (1) Für Verwaltungsleistungen des Kreiskirchenamtes gemäß § 3a Absatz 2 Nummer 2 Kreiskirchenamtsgesetz werden nach dieser Satzung Kostenverrechnungssätze als Gebühren nach dem anliegenden Gebührenverzeichnis erhoben, das Bestandteil dieser Satzung ist.
- (2) Für die der Umsatzsteuerpflicht unterliegenden Gebührenpositionen wird zusätzlich die gesetzliche Umsatzsteuer erhoben und separat im Gebührenbescheid ausgewiesen. Leistungen, die der Umsatzsteuer unterliegen, sind entsprechend gekennzeichnet (\*zzgl. der gesetzlichen Umsatzsteuer in der jeweils gültigen Fassung, 19% Stand 2021).

### **§ 2 Gebührenschuldner**

- (1) Schuldner der Kosten ist die Kirchengemeinde, die die Verwaltungsaufgaben auf das Kreiskirchenamt übertragen hat.
- (2) Mehrere Schuldner haften als Gesamtschuldner.

### **§ 3 Entstehung der Gebührenschuld, Festsetzung und Fälligkeit**

- (1) Die Pflicht, Gebühren zu entrichten, entsteht mit Beginn der Erbringung der Leistung durch das Kreiskirchenamt.
- (2) Die Gebühren sind mit ihrer Entstehung zur Zahlung fällig, nicht jedoch vor Bekanntgabe des Gebührenbescheides nach Absatz 4 und Beginn des Haushaltsjahres, für das sie anfallen bzw. anfallen werden.
- (3) Das Kreiskirchenamt kann unterjährige Vorauszahlungen auf die voraussichtliche Gebührenschuld festsetzen.
- (4) Die Festsetzung der Gebühren erfolgt durch schriftlichen Gebührenbescheid. In dem Gebührenbescheid werden Vorauszahlungen nach Absatz 3 abgerechnet und neue Vorauszahlungen festgesetzt.

#### § 4 Rechtsbehelfe

- (1) Gegen einen Bescheid des Kreiskirchenamtes auf Grund dieser Gebührensatzung ist der Widerspruch zulässig. Der Widerspruch ist bei dem zuständigen Kreiskirchenamt einzulegen.
- (2) Hilft das Kreiskirchenamt dem Widerspruch nicht ab, so ergeht ein Widerspruchsbescheid. Diesen erlässt das Landeskirchenamt.

#### § 5 Auslagen

Vom Kreiskirchenamt im Zusammenhang mit der übertragenen Verwaltungstätigkeit getätigte Auslagen sind in tatsächlicher Höhe zu erstatten.

#### § 6 Inkrafttreten

- (1) Die Gebührensatzung tritt am 01. Januar 2024 in Kraft. Sie wird durch das Kreiskirchenamt ortsüblich bekannt gemacht. Gemäß § 22 Verwaltungs- und Aufsichtsgesetz ist die Gebührensatzung dem Landeskirchenamt anzuzeigen.
- (2) Mit Inkrafttreten dieser Gebührensatzung treten alle bisherigen Beschlüsse über Kostenverrechnungssätze außer Kraft.

Salzwedel, 10. JUNI 2024

.....  
Ort, den



.....  
Vorsitzende des Verwaltungsrates

Gebührenverzeichnis zur Gebührensatzung über die Erhebung von Kostenverrechnungssätzen durch das Kreiskirchenamt Salzwedel vom 13. Mai 2024 für den

Zeitraum 01.01.2024 – 31.12.2024

<p>1. Kassenführung</p> <p>Gemäß Verwaltungsanordnung über die Berechnung der Kostenverrechnungssätze in der Evangelischen Kirche Mitteldeutschland (VAO-KvS)</p> <p>Der Kostenverrechnungssatz ist die Summe aus dem Festbetrag und dem Prozentanteil</p> <p>Die Bemessungsgrundlage ist die Hälfte der Summe der Einnahmen und Ausgaben aller Sachbuchteile der Jahresrechnung des Vorjahres. Vorjahr ist gemäß § 31 Ausführungsverordnung zum Finanzgesetz EKM das dem Haushaltsjahr, in dem die Planung erfolgt, vorausgegangene Kalenderjahr. Ausgenommen sind die Sachbuchteile Verwahr/Vorschuss, das Vermögenssachbuch sowie Investitionshaushalte. Veräußerungserlöse aus Grundvermögen, die dem Grundvermögensfonds zugeführt werden, sind aus der Bemessungsgrundlage herauszurechnen, sofern das Kreiskirchenamt keine Aufgaben außerhalb des Leistungskataloges (Anlage Ausführungsverordnung zum Kreiskirchenamts-gesetz) für die Tätigkeiten im Grundstückswesen übernommen hat.</p>	<p>a) Der Festbetrag bestimmt sich nach folgender Staffelung:</p> <p>Bemessungsgrundlage in Euro:</p> <table border="0"> <tr><td>bis 50.000</td><td>400</td></tr> <tr><td>bis 100.000</td><td>650</td></tr> <tr><td>bis 250.000</td><td>1.000</td></tr> <tr><td>bis 500.000</td><td>1.300</td></tr> <tr><td>bis 750.000</td><td>1.950</td></tr> <tr><td>bis 1.000.000</td><td>2.600</td></tr> <tr><td>bis 2.500.000</td><td>5.200</td></tr> <tr><td>bis 5.000.000</td><td>10.400</td></tr> <tr><td>über 5.000.000</td><td>15.600</td></tr> </table> <p>b) Der Prozentanteil wird errechnet, indem die Bemessungsgrundlage mit einem Vomhundertsatz nach folgender Staffeln multipliziert wird:</p> <p>Bemessungsgrundlage lt. nebenstehender Ermittlung in Euro Vomhundertsatz</p> <table border="0"> <tr><td>bis 10.000</td><td>3,00</td></tr> <tr><td>bis 25.000</td><td>2,61</td></tr> <tr><td>bis 50.000</td><td>2,20</td></tr> <tr><td>bis 100.000</td><td>2,00</td></tr> <tr><td>bis 250.000</td><td>1,80</td></tr> <tr><td>bis 500.000</td><td>1,60</td></tr> <tr><td>bis 1.000.000</td><td>1,36</td></tr> <tr><td>über 1.000.000</td><td>1,40.</td></tr> </table>	bis 50.000	400	bis 100.000	650	bis 250.000	1.000	bis 500.000	1.300	bis 750.000	1.950	bis 1.000.000	2.600	bis 2.500.000	5.200	bis 5.000.000	10.400	über 5.000.000	15.600	bis 10.000	3,00	bis 25.000	2,61	bis 50.000	2,20	bis 100.000	2,00	bis 250.000	1,80	bis 500.000	1,60	bis 1.000.000	1,36	über 1.000.000	1,40.
bis 50.000	400																																		
bis 100.000	650																																		
bis 250.000	1.000																																		
bis 500.000	1.300																																		
bis 750.000	1.950																																		
bis 1.000.000	2.600																																		
bis 2.500.000	5.200																																		
bis 5.000.000	10.400																																		
über 5.000.000	15.600																																		
bis 10.000	3,00																																		
bis 25.000	2,61																																		
bis 50.000	2,20																																		
bis 100.000	2,00																																		
bis 250.000	1,80																																		
bis 500.000	1,60																																		
bis 1.000.000	1,36																																		
über 1.000.000	1,40.																																		
<p>2. Gemeindebeitragsverwaltung</p>	<p>Weiterberechnung der Gebühren lt. Preiskatalog E-Postbrief der Deutschen Post AG</p>																																		
<p>3. Haus- und Wohnungsverwaltung 3.1. Betriebskostenabrechnung</p>	<p>55,00 €/Nutzungseinheit</p>																																		
<p>4. Friedhofsverwaltung 4.1. Kalkulation der Friedhofsgebühren, Erarbeitung, Aktualisierung und Bekanntmachung von Friedhofsgebührensatzungen in ortsüblicher</p>	<p>46,00 €/Stunde</p>																																		

<p>Weise, einschl. der Erarbeitung der Beschlussvorlagen für die Entscheidungsgremien</p> <p>4.2. Erstellung und Versand von Gebührenbescheiden und sonstigen Rechnungen</p>	<p>(Es werden mindestens 2 Stunden zur Anrechnung gebracht. Jede angefangene Stunde wird mit dem vollen Stundensatz abgerechnet.)</p> <p>16,00 €/Gebührenbescheid bei der Vergabe Grabberechtigung</p> <p>3,50 €/Grab und Jahr für den Bescheid über Friedhofsunterhaltungsgebühren</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------