

Urlaubsantrag

Antragsteller

Urlaub von bis Urlaubstage

Zweck des Urlaubs ☐ Fortbildung ☐ dienstlich
☐ pers. Gründe ☐ Erholungsurlaub

Erreichbarkeit für den Notfall

Telefon Mail

Adresse

Unterschriften

Vertretung im Pfarramt		_____
Vertretung im Unterricht		_____
Vertretung Gottesdienst		_____

Kenntnisnahme durch den GKR (Vors./Stellv.) _____

Datum Antragsteller _____

Vfg. _____ Salzwedel, den
☐ Genehmigung _____ Urlaubstage

☐ In der Nachweisung notiert

☐ Nachricht an Antragsteller

Unterschrift Superintendent _____

Der Superintendent _____ Salzwedel, den
des Kirchenkreises Salzwedel

Tgb.Nr.:

Ich genehmige hiermit den beantragten Urlaub ☐ ja
vom bis ☐ nein

für Frau/Herrn

Urlaubstage ges.		Tage	Unterschrift Superintendent _____
bereits erhalten		Tage	
heute beantragt		Tage	
es verbleiben		Tage	